



*Ministero della Pubblica Istruzione*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "U. FRACCACRETA"**  
**AMBITO TERRITORIALE BARI N.1 -C.M: BAIC889003- C.F.: 93459260720**  
BAMM889014 – S.S. I GRADO Via Volpe n.16 - 70128 - Bari – Sede Centrale Tel./fax 0805302541  
BAMM889014 – S.S. I GRADO Via V. Veneto n. 50 70128 Bari – Sede Succursale scuola secondaria primo grado Tel./fax 0805300085  
BAAA88901X SCUOLA INFANZIA "M. MONTESSORI" – Via Maresciallo Ranieri – 70128 Bari- tel. 0805306674  
BAEE889015 SCUOLA PRIMARIA Via Veneto, 50 70128 Bari tel./fax 0805300085  
Indirizzo Email: [BAIC889003@istruzione.it](mailto:BAIC889003@istruzione.it) – [indirizzo PEC: BAIC889003@pec.istruzione.it](mailto:indirizzo PEC: BAIC889003@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.umbertofraccacretapalese.edu.it](http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it)

Prot. n. 3426/VI.9

Circ. n. 13

**Al personale dell'Istituto comprensivo-trasmissione a mezzo mail**

**Ai genitori degli alunni**

**Al sito web-home page-“Ripartiamo in sicurezza”**

**Pubblicazione RE**

**Oggetto: Informativa relativa alle modalità di ingresso e di uscita degli alunni dagli edifici scolastici dell'Istituto comprensivo.**

**Si premette che:**

- Al fine di non cagionare disagi alle famiglie, questo Istituto adotta un criterio di scaglionamento nell'ingresso, basato non su rigide fasce orarie assegnate ad ogni classe, quanto piuttosto sull'accesso scaglionato degli utenti a gruppi, in ordine di arrivo. Il rispetto delle presenti disposizioni è rimesso alla responsabilità di ciascuno. Le presenti disposizioni potranno, però, subire variazioni a seguito di evidenti criticità rilevabili attraverso l'osservazione diretta dei Responsabili al servizio di protezione e prevenzione.
- Nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria gli alunni potranno essere accompagnati **da un solo genitore o persona delegata**, che si tratterà nel cortile esterno degli edifici il tempo strettamente necessario a vigilare sull'ingresso a scuola dell'alunno.  
Debite eccezioni saranno regolamentate in relazione all'accompagnamento di minori disabili o in particolari condizioni di salute, nonché in relazione all'ingresso degli alunni treenni in fase di primo inserimento nella scuola dell'infanzia.
- Nella scuola **secondaria non** saranno ammessi accompagnatori nei cortili esterni e all'interno degli edifici scolastici. Debite eccezioni saranno regolamentate in relazione all'accompagnamento di minori disabili o in particolari condizioni di salute.
- Gli alunni dai 6 anni in su e gli accompagnatori (ove previsti) **dovranno indossare una mascherina, preferibilmente chirurgica**, già durante l'attesa al di fuori dei cancelli esterni degli edifici scolastici.
- Tutti gli studenti e tutti gli accompagnatori (per la scuola primaria e dell'infanzia) sono tenuti a rispettare responsabilmente il distanziamento interpersonale, evitando di assembrarsi;



*Ministero della Pubblica Istruzione*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "U. FRACCACRETA"**  
**AMBITO TERRITORIALE BARI N.1 -C.M: BAIC889003- C.F.: 93459260720**  
BAMM889014 – S.S. I GRADO Via Volpe n.16 - 70128 - Bari – Sede Centrale Tel./fax 0805302541  
BAMM889014 – S.S. I GRADO Via V. Veneto n. 50 70128 Bari – Sede Succursale scuola secondaria primo grado Tel./fax 0805300085  
BAAA88901X SCUOLA INFANZIA "M. MONTESSORI" – Via Maresciallo Ranieri – 70128 Bari- tel. 0805306674  
BAEE889015 SCUOLA PRIMARIA Via Veneto, 50 70128 Bari tel./fax 0805300085  
Indirizzo Email: [BAIC889003@istruzione.it](mailto:BAIC889003@istruzione.it) – indirizzo PEC: [BAIC889003@pec.istruzione.it](mailto:BAIC889003@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.umbertofraccacretapalese.edu.it](http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it)

- Gli accompagnatori (per la scuola primaria e dell'infanzia) sono tenuti, responsabilmente, **a non occupare i cortili esterni, i punti d'accesso, le strade di ubicazione dei plessi scolastici più del tempo strettamente necessario** all'accompagnamento/prelevamento del figlio.

Con riferimento a ciascun plesso e a ciascun ordine di scuola, si dispongono le seguenti e specifiche modalità di ingresso.

### **A) SCUOLA DELL'INFANZIA-PLESSO MONTESSORI (disposizioni generali e disposizioni specifiche per i trenni).**

**Si premette che la scuola ha richiesto -come ogni anno- il presidio della polizia locale negli orari di ingresso/uscita degli studenti.**

Il genitore (o la persona delegata) indosseranno rigorosamente una mascherina, preferibilmente chirurgica, già durante l'attesa davanti al cancello.

**In caso di fila, i genitori avranno cura di incolonnarsi in fila indiana sul marciapiede, mantenendo un adeguato distanziamento ed evitando contatti.**

Alle ore 08.00, il collaboratore scolastico di reparto provvederà all'apertura di **entrambe** le ante del cancello di via tenente Ranieri, consentendo l'ingresso, in ordine di arrivo, di **35** alunni per volta (in ordine di arrivo), **accompagnati da un solo genitore o persona delegata.**

**Per l'accesso al cortile verrà utilizzata la sezione del cancello posta a sinistra di chi entra. Per l'uscita dal cortile, verrà utilizzata la sezione opposta.**

**L'accesso di ogni gruppo verrà distanziato di qualche minuto.**

I genitori raggiungeranno l'aula della sezione interessata percorrendo il cortile esterno del plesso in senso orario, nella direzione indicata da apposite frecce bianche contrassegnate sul marciapiede esterno, individuando l'aula assegnata sulla base di apposito cartello ubicato sulla vetrata di accesso di ogni aula.

**Si raccomanda ai genitori di procedere in modo spedito e non sostare nel cortile o creare assembramenti, che oltretutto rallenterebbero l'ingresso dei genitori in attesa fuori dal cancello.**

In caso di fila davanti ad un'aula, i genitori **avranno cura di incolonnarsi in fila indiana, mantenendo il distanziamento interpersonale di un metro.**

Le insegnanti di sezione accoglieranno ciascun bambino disponendosi sulla soglia dell'uscita d'emergenza della propria aula.

I genitori non dovranno superare la linea gialla collocata davanti al varco e dovranno consentire l'accesso autonomo del bambino nella sezione. I genitori, inoltre, non dovranno indugiare sul punto d'accesso alla sezione, né permanere nel cortile esterno dopo aver lasciato il proprio figlio.

Una volta lasciato il bambino, i genitori usciranno dal cancello principale, utilizzando la sezione del cancello opposta a quella usata da chi entra.



*Ministero della Pubblica Istruzione*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "U. FRACCACRETA"**  
**AMBITO TERRITORIALE BARI N.1 -C.M: BAIC889003- C.F.: 93459260720**  
BAMM889014 – S.S. I GRADO Via Volpe n.16 - 70128 - Bari – Sede Centrale Tel./fax 0805302541  
BAMM889014 – S.S. I GRADO Via V. Veneto n. 50 70128 Bari – Sede Succursale scuola secondaria primo grado Tel./fax 0805300085  
BAAA88901X SCUOLA INFANZIA "M. MONTESSORI" – Via Maresciallo Ranieri – 70128 Bari- tel. 0805306674  
BAEE889015 SCUOLA PRIMARIA Via Veneto, 50 70128 Bari tel./fax 0805300085  
Indirizzo Email: [BAIC889003@istruzione.it](mailto:BAIC889003@istruzione.it) – indirizzo PEC: [BAIC889003@pec.istruzione.it](mailto:BAIC889003@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.umbertofraccacretapalese.edu.it](http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it)

## **Il cancello esterno verrà chiuso alle ore 08:30.**

In caso di ingresso dopo l'orario su indicato, il genitore, una volta entrato nel cortile esterno, sosterrà nella zona di preingresso delimitata con nastro bicolore davanti alle porte a vetro dell'ingresso principale, nella sezione a sinistra di chi entra, rimanendo all'esterno dell'edificio e provvedendo alla firma del modulo di ingresso posticipato. Il bambino verrà prelevato e accompagnato in aula direttamente da un collaboratore scolastico.

Con le medesime modalità descritte per l'ingresso, a partire dalle ore 12:20, un collaboratore scolastico di reparto aprirà il cancello esterno e farà introdurre nel cortile 35 genitori per volta, che raggiungeranno il varco esterno della propria sezione e preleveranno il bambino, senza indugiare sulla soglia della sezione. I genitori dovranno prelevare il proprio figlio entro le ore 13.00.

Analogamente, in caso di uscita anticipata, il genitore attenderà nella zona di preingresso che un collaboratore scolastico accompagni il proprio figlio, e firmerà un modulo di uscita anticipata.

## **DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER L'INSERIMENTO DEI TREENNI**

Nelle prime due settimane di scuola, i genitori degli alunni di tre anni accederanno all'interno dell'edificio, per consentire al bambino un graduale e più sereno distacco. Anche in questo caso, i genitori che accederanno al plesso percorreranno il cortile esterno in senso orario, indossando rigorosamente una mascherina.

I genitori dei bambini treenni entreranno dalle porte a vetri ubicate in corrispondenza dell'anfiteatro, accedendo direttamente all'area accoglienza e occupando una postazione dedicata.

Per i genitori dei treenni, nelle due settimane di accoglienza, verrà predisposta una postazione per la rilevazione della temperatura e la firma del registro delle presenze (comprese le dichiarazioni personali ivi elencate) in corrispondenza dell'accesso contiguo all'anfiteatro. In alternativa ai controlli, i genitori potranno firmare la dichiarazione di responsabilità sul possesso dei requisiti di sicurezza per l'accesso nei plessi, analoga a quella sottoscritta dal personale.

Si fa presente che, per un corretto distanziamento interpersonale (1 metro statico), i genitori avranno cura di verificare che le gambe della sedia occupata (e della sedia contigua occupata dal bambino) siano correttamente posizionate sui contrassegni grafici visibili sul pavimento.

**Per l'uscita, i genitori dei bambini treenni utilizzeranno la stessa modalità descritte per gli altri genitori (accesso da cortile esterno e prelevamento del bambino dall'uscita d'emergenza dell'aula), con l'unica differenza che, nelle prime due settimane di scuola, i bambini treenni verranno prelevati alle ore 12.00.**

**Superata la fase del primo inserimento, i genitori degli alunni treenni accederanno e usciranno con le stesse modalità e gli stessi orari descritti nel punto precedente.**



*Ministero della Pubblica Istruzione*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "U. FRACCACRETA"**  
**AMBITO TERRITORIALE BARI N.1 -C.M: BAIC889003- C.F.: 93459260720**  
BAMM889014 – S.S. I GRADO Via Volpe n.16 - 70128 - Bari – Sede Centrale Tel./fax 0805302541  
BAMM889014 – S.S. I GRADO Via V. Veneto n. 50 70128 Bari – Sede Succursale scuola secondaria primo grado Tel./fax 0805300085  
BAAA88901X SCUOLA INFANZIA "M. MONTESSORI" – Via Maresciallo Ranieri – 70128 Bari- tel. 0805306674  
BAEE889015 SCUOLA PRIMARIA Via Veneto, 50 70128 Bari tel./fax 0805300085  
Indirizzo Email: [BAIC889003@istruzione.it](mailto:BAIC889003@istruzione.it) – indirizzo PEC: [BAIC889003@pec.istruzione.it](mailto:BAIC889003@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.umbertofraccacretapalese.edu.it](http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it)

## **B) SCUOLA PRIMARIA VILLA DURANTE**

### **• INGRESSO (dalle ore 08.00 alle ore 08.15)**

**Si premette che la scuola ha richiesto -come ogni anno- il presidio della polizia locale negli orari di ingresso/uscita degli studenti.**

I genitori sono invitati a **non** osservare un arrivo in anticipo rispetto all'orario di ingresso fissato, al fine di non creare assembramenti.

Gli alunni potranno essere accompagnati **da un solo genitore o persona delegata.**

Fin dall'attesa al di fuori del cancello, alunno e genitore **indosseranno la mascherina, possibilmente chirurgica.**

Alle ore **08.00**, il collaboratore scolastico di reparto provvederà all'apertura del cancello esterno ubicato alla via Veneto, trattenendosi nel cortile per la vigilanza.

**Per l'accesso al cortile verrà utilizzata la sezione del cancello posta a sinistra di chi entra. Per l'uscita dal cortile, verrà utilizzata la sezione opposta.**

Alunno e genitore accederanno al cortile esterno del plesso mantenendo rigorosamente **indossata la mascherina e avendo cura di mantenere il distanziamento interpersonale di un metro.**

Mentre l'alunno si dirigerà, subito e in modo autonomo, alla scalinata d'accesso prestabilita per la propria classe (**vedi prospetto sottostante**), il genitore sosterrà lontano dalle scale d'accesso, sempre mantenendo il distanziamento.

I genitori si tratteranno nel cortile esterno **il tempo strettamente necessario a vigilare sull'accesso a scuola del proprio figlio, liberando subito dopo il cortile esterno, in modo da consentire il distanziamento agli altri genitori in ingresso.**

Il cancello esterno di via Veneto verrà chiuso alle ore 8:15. In caso di arrivo dopo questo orario, il genitore interessato accederà dal lato di via Sabotino. In tal caso, il genitore accederà al ballatoio della scalinata d'accesso ubicata di fronte al plesso succursale, stando nella zona esterna di preingresso, appositamente delimitata, per la firma dell'ingresso posticipato.

Analogamente, in caso di uscita anticipata, il genitore accederà dal lato di via Sabotino e sosterrà nella zona di preingresso suindicata per la firma dell'uscita anticipata.

### **USCITA (dalle ore 12.55 alle ore 13.00)**

I genitori sono invitati a non osservare un arrivo in anticipo rispetto all'orario di uscita fissato per la propria classe. I genitori, altresì, avranno cura di **indossare la mascherina, possibilmente chirurgica, fin dall'attesa fuori dal cancello.**



*Ministero della Pubblica Istruzione*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "U. FRACCACRETA"**  
**AMBITO TERRITORIALE BARI N.1 -C.M: BAIC889003- C.F.: 93459260720**  
BAMM889014 – S.S. I GRADO Via Volpe n.16 - 70128 - Bari – Sede Centrale Tel./fax 0805302541  
BAMM889014 – S.S. I GRADO Via V. Veneto n. 50 70128 Bari – Sede Succursale scuola secondaria primo grado Tel./fax 0805300085  
BAAA88901X SCUOLA INFANZIA "M. MONTESSORI" – Via Maresciallo Ranieri – 70128 Bari- tel. 0805306674  
BAEE889015 SCUOLA PRIMARIA Via Veneto, 50 70128 Bari tel./fax 0805300085  
Indirizzo Email: [BAIC889003@istruzione.it](mailto:BAIC889003@istruzione.it) – indirizzo PEC: [BAIC889003@pec.istruzione.it](mailto:BAIC889003@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.umbertofraccacretapalese.edu.it](http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it)

Alle ore **12:50** il collaboratore scolastico di reparto aprirà il cancello esterno di via Veneto e consentirà l'accesso ai genitori delle classi V A e IV A, che accederanno **mantenendo rigorosamente indossata la mascherina e avendo cura di mantenere il distanziamento interpersonale di un metro.**

I genitori degli alunni si collocheranno **in prossimità** delle postazioni di classe, avendo cura di mantenere il distanziamento interpersonale di un metro. Alle ore **12.55**, al suono della prima campanella, le insegnanti di classe avranno cura di far scendere, per le rispettive scalinate, un bambino alla volta, verificando la presenza del genitore nel cortile.

I genitori si tratteranno nel cortile esterno il tempo strettamente necessario a prelevare il proprio figlio, liberando subito dopo il cortile esterno, in modo da consentire il distanziamento agli altri genitori in ingresso.

**Permarranno in cortile solo i genitori che abbiano due figli in classi diverse, collocandosi in prossimità della postazione assegnata alla classe del secondo figlio.**

Alle ore **13,00** si introdurranno nel cortile i genitori delle classi V B, II A, III A, **mantenendo rigorosamente indossata la mascherina e avendo cura di mantenere il distanziamento interpersonale di un metro.**

I genitori degli alunni si collocheranno in prossimità delle postazioni di classe.

Al suono della campanella, le insegnanti di classe avranno cura di far scendere per la scalinata un bambino alla volta, verificando la presenza del genitore nel cortile.

I genitori non sosterranno nel cortile oltre il tempo strettamente necessario a prelevare i propri figli.

### PROSPETTO RELATIVO ALLA SCALINATA DI INGRESSO/USCITA

CLASSI	SCALINATA INGRESSO/USCITA
V A	fronte via Veneto, scalinata a sinistra
IV A	fronte via Veneto, scalinata a destra
V B II A III A	scalinata fronte via Monte Grappa

### C) SCUOLA SECONDARIA- PLESSO CENTRALE

#### • INGRESSO (08.00-08.15)

**Si raccomanda alle famiglie di non consentire l'uscita di casa degli studenti in eccessivo anticipo rispetto al tempo necessario per raggiungere il plesso scolastico, onde evitare assembramenti.**

**Si precisa, a tal proposito, che la scuola è impossibilitata all'apertura dei cancelli e all'espletamento della vigilanza prima delle ore 08.00.**

**Si rende noto che, in ogni caso, la scuola ha richiesto -come ogni anno- la chiusura della strada al traffico e il presidio della polizia locale negli orari di ingresso/uscita degli studenti.**

Gli alunni sosterranno fuori dal cancello esterno indossando già una mascherina, possibilmente chirurgica, e mantenendo un adeguato distanziamento interpersonale.



## Ministero della Pubblica Istruzione

**ISTITUTO COMPRENSIVO "U. FRACCACRETA"**  
**AMBITO TERRITORIALE BARI N.1 -C.M: BAIC889003- C.F.: 93459260720**  
BAMM889014 – S.S. I GRADO Via Volpe n.16 - 70128 - Bari – Sede Centrale Tel./fax 0805302541  
BAMM889014 – S.S. I GRADO Via V. Veneto n. 50 70128 Bari – Sede Succursale scuola secondaria primo grado Tel./fax 0805300085  
BAAA88901X SCUOLA INFANZIA "M. MONTESSORI" – Via Maresciallo Ranieri – 70128 Bari- tel. 0805306674  
BAEE889015 SCUOLA PRIMARIA Via Veneto, 50 70128 Bari tel./fax 0805300085  
Indirizzo Email: [BAIC889003@istruzione.it](mailto:BAIC889003@istruzione.it) – [indirizzo.PEC: BAIC889003@pec.istruzione.it](mailto:indirizzo.PEC:BAIC889003@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.umbertofraccacretapalese.edu.it](http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it)

Il collaboratore scolastico di reparto aprirà il cancello principale alle ore 08.00, consentendo l'accesso scaglionato di 50 studenti per volta (in ordine di arrivo). **Nella scuola secondaria non è ammessa la presenza di accompagnatori.**

Gli alunni accederanno al cortile esterno autonomamente, mantenendo il distanziamento interpersonale ed evitando di sostare nel percorso o di creare assembramenti.

In caso di file (all'esterno e all'interno dell'edificio), i ragazzi avranno cura di incolonnarsi uno dietro l'altro, mantenendo la distanza dai compagni più prossimi ed evitando contatti.

Ciascuno studente utilizzerà, per l'ingresso nell'edificio, il varco della porta a vetri dell'ingresso principale, contrassegnato con l'indicazione della propria classe, e raggiungerà speditamente e autonomamente l'aula, in cui il docente sarà già presente.

Alle ore **8:20** il cancello d'accesso verrà chiuso.

In caso di arrivo dopo questo orario, l'alunno accederà accompagnato dal genitore (o altra figura deputata), che dovrà giustificare il ritardo. In tal caso, il genitore accederà rigorosamente indossando la mascherina e si tratterà, una volta nell'edificio, **nella zona esterna di preingresso, ubicata all'esterno, sul ballatoio al termine della scalinata principale, nella sezione a destra di chi entra.**

**appositamente delimitata, per la firma dell'ingresso posticipato.**

Analogamente, in caso di uscita anticipata, il genitore (o altra figura deputata) accederà con mascherina, e si tratterà nel preingresso per la firma dell'uscita anticipata e il prelevamento dell'alunno.

### • USCITA (dalle ore 12.55 -13.00)

Alle ore 12.50 i collaboratori scolastici apriranno il cancello esterno principale e il cancello carrabile, ubicato dal lato dei laboratori esterni. Sotto la vigilanza dei docenti, gli alunni usciranno da scuola rigorosamente indossando la mascherina e **incolonnandosi fila indiana, mantenendo la distanza dai compagni più prossimi ed evitando contatti.**

### **USCITA CLASSI PIANO RIALZATO**

Alle ore 12:55, al suono della prima campanella, gli studenti delle classi ubicate nel corridoio contiguo all'ingresso principale del plesso (attualmente: 2 E, 1 I) e le classi ubicate nel corridoio dal lato ascensore (attualmente: 2 D, 3 E, 3 F) usciranno utilizzando come varco la sezione della porta a vetri dell'ingresso principale, contrassegnata con la segnaletica della propria classe. Utilizzeranno il cancello principale per uscire dal cortile.

Invece, le classi ubicate nel corridoio adiacente all'ingresso secondario della palestra (attualmente: 3D, 1 E, 1 A), usciranno utilizzando la scala d'emergenza ubicata in fondo al corridoio di pertinenza. Gli studenti usciranno dal cortile esterno utilizzando il cancello carrabile, ubicato dal lato dei laboratori esterni.

### **USCITA CLASSI PRIMO PIANO**

Alle ore 13.00, al suono della seconda campanella, le classi ubicate sul pianerottolo adiacente alla scalinata principale (attualmente: 1 C, 3 G, 2 G, 3 A, 2 F) usciranno utilizzando la scalinata principale. Gli alunni utilizzeranno il cancello principale per uscire dal cortile.



*Ministero della Pubblica Istruzione*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "U. FRACCACRETA"**  
**AMBITO TERRITORIALE BARI N.1 -C.M: BAIC889003- C.F.: 93459260720**  
BAMM889014 – S.S. I GRADO Via Volpe n.16 - 70128 - Bari – Sede Centrale Tel./fax 0805302541  
BAMM889014 – S.S. I GRADO Via V. Veneto n. 50 70128 Bari – Sede Succursale scuola secondaria primo grado Tel./fax 0805300085  
BAAA88901X SCUOLA INFANZIA "M. MONTESSORI" – Via Maresciallo Ranieri – 70128 Bari- tel. 0805306674  
BAEE889015 SCUOLA PRIMARIA Via Veneto, 50 70128 Bari tel./fax 0805300085  
Indirizzo Email: [BAIC889003@istruzione.it](mailto:BAIC889003@istruzione.it) – [indirizzo PEC: BAIC889003@pec.istruzione.it](mailto:indirizzo PEC: BAIC889003@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.umbertofraccacretapalese.edu.it](http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it)

Le classi ubicate nel corridoio dal lato ascensore (attualmente: II C, 1 G, 1 F) usciranno utilizzando la nuova scala antincendio, ubicata nel corridoio di pertinenza. Gli studenti usciranno dal cortile esterno utilizzando il cancello carrabile ubicato dal lato dei laboratori esterni.

Le classi ubicate nell'ultimo corridoio a destra, ovvero dal lato della palestra (attualmente: 3 C, 2 A, 1 D) usciranno utilizzando la scala antincendio ubicata in fondo al corridoio di pertinenza. Gli studenti usciranno dal cortile esterno utilizzando il cancello carrabile ubicato dal lato dei laboratori esterni.

Gli alunni non potranno permanere o sostare nel cortile esterno, dopo l'uscita da scuola.

Il personale collaboratore scolastico vigilerà sulle modalità di uscita della scolaresca, invitando gli studenti a non trattarsi nel cortile esterno.

### **D. PLESSO SUCCURSALE SCUOLA SECONDARIA**

#### **INGRESSO (dalle ore 08.00 alle ore 08.15)**

**Si raccomanda alle famiglie di non consentire l'uscita di casa degli studenti in eccessivo anticipo rispetto al tempo necessario per raggiungere il plesso scolastico, onde evitare assembramenti.**

**Si precisa, a tal proposito, che la scuola è impossibilitata all'apertura dei cancelli e all'espletamento della vigilanza prima delle ore 08.00.**

**Si rende noto che, in ogni caso, la scuola ha richiesto -come ogni anno- la chiusura della strada al traffico e il presidio della polizia locale negli orari di ingresso/uscita degli studenti.**

Gli alunni sosterranno già al di fuori del cancello esterno indossando una mascherina, possibilmente chirurgica, mantenendo un adeguato distanziamento interpersonale.

Alle ore 08.00, il collaboratore scolastico di reparto procederà all'apertura del cancello esterno di via Sabotino.

Gli alunni accederanno al cortile esterno autonomamente e **senza accompagnatori**, mantenendo il distanziamento interpersonale ed evitando di sostare nel percorso o di creare assembramenti.

Gli alunni entreranno nell'edificio utilizzando varchi diversi:

-gli alunni delle classi III H e II B accederanno in aula utilizzando la rampa esterna adiacente alla palestra scoperta e la relativa uscita d'emergenza.

-gli alunni delle classi 1 H, II H, III B, I B accederanno attraverso l'ingresso principale dell'edificio e percorreranno il corridoio per entrare in aula.

**In caso di file, i ragazzi avranno cura di incolonnarsi uno dietro l'altro, mantenendo la distanza dai compagni più prossimi ed evitando contatti.**

Il cancello esterno di via Sabotino verrà chiuso alle ore 8:15.

In caso di arrivo dopo questo orario, l'alunno accederà accompagnato dal genitore (o altra figura deputata), che dovrà giustificare il ritardo. In tal caso, il genitore accederà rigorosamente indossando la mascherina e si tratterà, una volta nell'edificio, **nella zona di preingresso ubicata all'interno dell'edificio, immediatamente a sinistra della vetrata d'accesso, per la firma dell'ingresso posticipato.**



*Ministero della Pubblica Istruzione*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "U. FRACCACRETA"**  
**AMBITO TERRITORIALE BARI N.1 -C.M: BAIC889003- C.F.: 93459260720**  
BAMM889014 – S.S. I GRADO Via Volpe n.16 - 70128 - Bari – Sede Centrale Tel./fax 0805302541  
BAMM889014 – S.S. I GRADO Via V. Veneto n. 50 70128 Bari – Sede Succursale scuola secondaria primo grado Tel./fax 0805300085  
BAAA88901X SCUOLA INFANZIA "M. MONTESSORI" – Via Maresciallo Ranieri – 70128 Bari- tel. 0805306674  
BAEE889015 SCUOLA PRIMARIA Via Veneto, 50 70128 Bari tel./fax 0805300085  
Indirizzo Email: [BAIC889003@istruzione.it](mailto:BAIC889003@istruzione.it) – indirizzo PEC: [BAIC889003@pec.istruzione.it](mailto:BAIC889003@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.umbertofraccacretapalese.edu.it](http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it)

Analogamente, in caso di uscita anticipata, il genitore accederà con mascherina (o altra figura deputata), e si tratterà nel preingresso per la firma dell'uscita anticipata e il prelevamento dell'alunno.

**Si precisa che le persone che si introducano nel plesso, anche solo nel preingresso, considerato che lo stesso è ubicato all'interno dell'edificio, dovranno sottoporsi a controllo della temperatura e sottoscrivere apposito registro delle presenze, con relativa assunzione di responsabilità sul non trovarsi nelle condizioni di sintomatologia covid e/o isolamento domiciliare, ecc.**

**E' facoltà del genitore trattenersi nel cortile esterno immediatamente prospiciente l'ingresso, anziché all'interno dell'edificio, avendo cura di non occupare le rampe d'accesso. In tal caso non saranno necessari controllo della temperatura e firma del registro.**

#### **USCITA (dalle ore 12.55 alle ore 13.00)**

Sotto la vigilanza dei docenti, gli alunni usciranno da scuola rigorosamente indossando la mascherina e **in fila indiana, mantenendo la distanza dai compagni più prossimi ed evitando contatti.**

Alle ore 12.55, al suono della prima campanella, usciranno -nell'ordine- le classi II B e III H, sempre utilizzando l'uscita d'emergenza e la rampa esterna contigua alla palestra scoperta.

Alle ore 13.00, al suono della seconda campanella, usciranno **-nell'ordine-** le classi I B, III B, II H e I H, utilizzando l'accesso principale dell'edificio.

Gli alunni non potranno permanere o sostare nel cortile esterno, dopo l'uscita da scuola.

Il personale collaboratore scolastico vigilerà sulle modalità di uscita della scolaresca, invitando gli studenti a non trattenersi nel cortile esterno.

Bari Palese, 21.09.20

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Rosanna Brucoli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93