



Ministero della Pubblica Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO "U. FRACCACRETA"
AMBITO TERRITORIALE BARI N.1 - C.M: BAIC889003- C.F.: 93459260720
BAMM889014 - S.S. I GRADO Via V. Veneto n. 50 70128 Bari - Sede Centrale Tel./fax 0805302541
BAMM889014 - S.S. I GRADO Via V. Veneto n. 50 70128 Bari - Sede Succursale scuola secondaria primo grado Tel./fax 0805300085
BAAA88901X SCUOLA INFANZIA "M. MONTESSORI" - Via Maresciallo Ranieri - 70128 Bari- tel. 0805306674
BAEE889015 SCUOLA PRIMARIA Via Veneto, 50 70128 Bari tel./fax 0805300085
Indirizzo Email: BAIC889003@istruzione.it - indirizzo PEC: BAIC889003@pec.istruzione.it
Sito web: www.umbertofraccacretapalese.edu.it

Prot. 3812 /VI.9

Ai docenti:

**Briglia, Cuzzo, D'Aquino, Del Grosso, Farinola, Germinario,
Lorusso, Maiellaro, Mastrangelo, Montecalvo, Rega,
Panebianco, Ponzetta, Sarno, Savino, Kiss**

Alle A.A.:

Cataldi, Noviello

p.c.

Alla prof.ssa Morgese

All'albo sicurezza di ciascun plesso

All'albo pretorio

p.c.

Al personale dell'IC

OGGETTO: Nomina Referenti scolastici per COVID-19 - a.s. 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il T.U. 16/04/94, n. 297;
VISTO l'art. 21 della legge 15/03/97, n. 59;
VISTO il Regolamento di autonomia scolastica DPR 08/03/99 n. 275;
VISTO l'art. 25, c. 5 del D. lgs.n. 165/2001 che attribuisce al Dirigente scolastico, nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e amministrative, la facoltà di avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti;
VISTO Il Rapporto ISS COVID-19 - n. 58/2020, "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia".
VISTO L'atto prot. 3247 del 21.09.20, con cui la scrivente procedeva alla prima individuazione dei referenti Covid;
- CONSIDERATO** che alcuni referenti individuati comunicavano la propria sopravvenuta indisponibilità;
ACQUISITA la disponibilità di ulteriori unità di personale.

NOMINA

I sig.ri docenti e le sig.re A.A.A.A. in indirizzo quali Referenti scolastici COVID-19, per l'a.s. 2020/2021:

In pari data ai docenti e A.A.A.A. è attribuito l'incarico a svolgere il seguente ruolo e attività:

- si interfaccia con tutti i referenti scolastici covid, con la DS e con il dipartimento di prevenzione;
- fa parte della Commissione Covid istituita nella scuola;
- riceverà adeguata formazione sugli aspetti principali di trasmissione del nuovo coronavirus, sui protocolli di prevenzione e controllo in ambito scolastico e sulle procedure di gestione dei casi COVID-19 sospetti/ o confermati. **A tal fine i referenti avranno cura di iscriversi sulla**



Ministero della Pubblica Istruzione

ISTITUTO COMPRESIVO "U. FRACCACRETA"
AMBITO TERRITORIALE BARI N.1 -C.M: BAIC889003- C.F.: 93459260720
BAMM889014 – S.S. I GRADO Via V. Veneto n. 16 - 70128 - Bari – Sede Centrale Tel./fax 0805302541
BAMM889014 – S.S. I GRADO Via V. Veneto n. 50 70128 Bari – Sede Succursale scuola secondaria primo grado Tel./fax 0805300085
BAAA88901X SCUOLA INFANZIA "M. MONTESSORI" – Via Maresciallo Ranieri – 70128 Bari- tel. 0805306674
BAEE889015 SCUOLA PRIMARIA Via Veneto, 50 70128 Bari tel./fax 0805300085
Indirizzo Email: BAIC889003@istruzione.it – [indirizzo PEC: BAIC889003@pec.istruzione.it](mailto:BAIC889003@pec.istruzione.it)
Sito web: www.umbertofraccacretapalese.edu.it

piattaforma EDUISS (<http://www.eduiss.it>) per la formazione a distanza in salute pubblica;

- d) I docenti referenti concorderanno con il Dirigente Scolastico i giorni e gli orari di svolgimento dell'incarico nell'Istituto, che nel caso del personale docente, verrà sottratto al computo del monte ore di supplenza. **In relazione agli orari/giornate di disponibilità, i referenti potranno svolgere le seguenti mansioni:**

- nelle prime ore della giornata, facilitare il raccordo tra segreteria, DS e docenti nel recepimento delle giustificazioni inoltrate dai genitori ai sensi della circolare 32;
- nelle prime ore della giornata, supportare la DS e la segreteria nelle eventuali comunicazioni alle famiglie;
- in caso di segnalazioni degli operatori scolastici in merito alla presenza di alunni sintomatici a scuola, supervisionare l'attuazione della procedura prevista nel protocollo COVID di Istituto;
- in caso di richiesta di dati da parte del DdP, organizzare – di concerto con la segreteria- la trasmissione dei dati richiesti, esportabili dal RE (ad es: elenco alunni della classe, elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento in classe, ecc)
- Monitorare con la DS l'eventuale verificarsi di un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40% in una settimana; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi o delle indicazioni del DdP) o di insegnanti.

La prof.ssa Morgese, in qualità di collaboratrice della DS, supporterà il coordinamento del gruppo di lavoro.

Nello svolgimento delle attività su indicate sarà corrisposto un compenso forfettario annuo lordo a carico del fondo di istituto nella misura stabilita nel Contratto integrativo di istituto e che verrà comunicato alle SS.VV. con successiva nota dello scrivente.

Bari Palese, 07.10.20

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Rosanna Brucoli
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93