



Ministero della Pubblica Istruzione

**ISTITUTO COMPRENSIVO "U. FRACCACRETA"**  
**DISTRETTO IX -BAIC889003- C.F. 93459260720**

BAMM889014 – S.S. I GRADO Via Volpe n.16 - 70128 - Bari Palese – Sede Centrale Tel./fax 0805302541 - Sede Succursale Tel./fax 0805300085

BAAA88901X SCUOLA INFANZIA "M. MONTESSORI" – Via Maresciallo Ranieri – 70128 Bari-Palese tel. 0805306674

**e-mail: BAIC889003@istruzione.it** – pec: **BAIC889003@pec.istruzione.it**

www.umbertofraccacretapalese.gov.it

**Verbale di seduta n. 1 del Comitato di valutazione**

Il giorno 24 giugno, alle ore 10.00 presso l'aula della 1^ D dell'Istituto "Fraccacreta", si riunisce il Comitato per la valutazione dei docenti al fine di discutere il seguente odg:

- 1) Aggiornamento dei criteri per la valutazione dei docenti per il c.a.s.

Sono presenti:

1. Dott.ssa Rosanna Brucoli– Dirigente Scolastico - Membro di diritto
2. Ins. Isabella Antonino - Membro docente designato dal Collegio dei docenti
3. Ins. Giuseppina Ferrari - Membro docente designato dal Collegio dei docenti
4. Prof.ssa Piera Lorusso -Membro docente designato dal Consiglio di Istituto
5. Prof.ssa Paola Flora-Membro esterno nominato dal Direttore Generale USR Puglia
6. Sig.ra Brandi Paola - Membro componente genitori designato dal Consiglio di Istituto

Risulta assente giustificata la sig.ra Antonetti Angela Maria - Membro componente genitori designato dal Consiglio di Istituto.

Presiede la seduta la d.s. Brucoli che, verificata l'esistenza del numero legale, dichiara valida l'assemblea. Verbalizza l'insegnante Isabella Antonino.

1

Il presidente illustra ai presenti la propria proposta di aggiornamento dei criteri per la valutazione dei docenti e la conseguente attribuzione del c.d. "bonus premiale", giuste le previsioni della L. 107/2015 e nel rispetto di quanto stabilito in sede di contrattazione integrativa di Istituto e di quanto deliberato dal Collegio dei docenti.

Dopo ampia discussione, il presidente mette ai voti l'approvazione dei criteri per la valutazione dei docenti e la conseguente attribuzione del c.d. "bonus premiale" a valere per l'anno scolastico in corso, così come definiti nell'odierna seduta.

### **IL COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI**

**VISTO** il D.Lgs 297/1994, art. 11, come modificato dalla Legge 107/2015;

**VISTO** il D.P.R. n. 80 del 28/03.2013 recante il "Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione";

**VISTA** la Legge 107/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" ed, in particolare, l'art. 1, comma 129, punto 3;

**CONSIDERATI** il Piano triennale dell'Offerta Formativa ed il Piano di Miglioramento approvati dall'Istituto;

**VISTO** il contratto integrativo di Istituto vigente;

**VISTO** il verbale del Collegio docenti n°3 del 30/10/18;

**SENTITA** la dirigente scolastica

### **DELIBERA**

all'unanimità dei voti espressi in modo palese di adottare i criteri per la valorizzazione del merito dei docenti come allegati alla presente delibera.

Preso atto dell'esito della votazione, il presidente dichiara approvati i criteri per la valutazione dei docenti a valere per l'anno scolastico in corso, invitando i membri favorevoli a tali criteri a sottoscrivere, con apposizione di sigla in calce a ciascuna pagina, l'**allegato A** al presente verbale, riportante i criteri di cui in parola.

Alle ore 11,30 la seduta è sciolta.



2



## ALLEGATO A

### CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI

#### PREMESSA

Ai sensi (comma 129, art 1, Legge 107/2015) per valorizzazione il merito dei docenti è istituito presso il MIUR un apposito fondo destinato ai docenti di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado presenti nell'organico delle scuole.

Il Comitato individua i criteri per la valorizzazione del merito all'interno dei seguenti parametri:

- ✓ qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti
- ✓ risultati ottenuti dal docente o dal gruppo dei docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
- ✓ responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

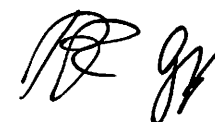
Il Comitato è istituito presso ogni istituzione scolastica ed educativa senza oneri per la finanza pubblica. Pertanto, nessun compenso è previsto per i membri. Il Comitato dura in carica tre anni scolastici.

L'organo è presieduto dal Dirigente scolastico ed è costituito da tre docenti dell'istituzione scolastica, due dei quali scelti dal Collegio dei Docenti e uno dal Consiglio di Istituto. Ad essi si aggiungono due rappresentanti dei genitori scelti dal Consiglio di Istituto e un componente esterno individuato dall'Ufficio Scolastico Regionale.

I criteri sono validi per la valorizzazione del merito relativo all'anno scolastico 2017/18.

#### REQUISITI DI ACCESSO PER IL RICONOSCIMENTO DEL BONUS

- Contratto a tempo indeterminato, confermato nel ruolo di appartenenza;
- Assenza di sanzioni disciplinari nell'anno scolastico in corso;
- Assenza di note di demerito o richiami, anche verbali, a qualunque titolo ricevuti nell'espletamento delle proprie mansioni.




### CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO

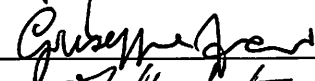
Area	Descrizione	Evidenze e riscontri
<b>Qualità dell’Insegnamento e implementazione delle opportunità formative per gli studenti</b>	<p>Progetti di ampliamento dell’offerta formativa approvati dagli OOCC per l’a.s. in corso e attivati in orario aggiuntivo per i docenti.</p> <p>Implementazione di responsabilità e impegno correlati all’accompagnamento delle scolaresche nei viaggi di istruzione della durata di un giorno</p>	<p>Progetto didattico-educativo inserito nel PTOF. (documentazione già agli atti) Registri di progetto attestanti le attività effettuate.(documentazione da produrre da parte dei docenti)</p> <p>Incarichi di accompagnamento conferiti dal DS (documentazione già agli atti)</p>
<b>Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo dei docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</b>	<p>Progetti di recupero/potenziamento delle competenze approvati dagli OOCC per l’a.s. in corso e attivati in orario di servizio attraverso forme di flessibilità organizzativa (classi aperte, scambio docenti, scambio classi, ecc)</p>	<p>Progetto didattico-educativo inserito nel PTOF. (documentazione già agli atti)</p> <p>Atti organizzativi o registri firme attestanti l’adozione di pratiche flessibili. (documentazione già agli atti)</p>
<b>Responsabilità nel coordinamento organizzativo e didattico</b>	<p>Implementazione delle mansioni correlate all’espletamento di incarichi retribuiti col FIS in maniera non congrua rispetto al carico di responsabilità effettivamente sostenuto in corso d’anno nelle attività di coordinamento organizzativo, con particolare riferimento all’impegno profuso in: prestazioni esercitate in orario aggiuntivo; prestazioni di particolare complessità per il numero di soggetti esterni/interni correlati all’attività, per la tipologia di produzione finale, per la tipologia di procedure sottese.</p>	<p>Incarichi conferiti dalla DS e ratificati dal Collegio, riferiti a implementazione di mansioni (documentazione già agli Atti)</p> <p>Registri firme/attestazioni riferite ad intensificazione delle attività svolte in orario aggiuntivo (documentazione da produrre da parte dei docenti)</p>






	Figure di coordinamento organizzativo istituite in corso d'anno in base a esigenze didattico-organizzative evidenziate successivamente alle delibere del Collegio relative all'approvazione del PTOF e del funzionigramma degli incarichi docenti	Incarico conferito dalla DS e ratificato dal Collegio (documentazione già detenuta agli Atti)
<b>Responsabilità assunte nella formazione del personale</b>	Azioni di formazione interna coerenti col Piano di formazione triennale adottato dal Collegio	Progetti formativi e registri delle attività (documentazione già detenuta agli Atti)
	Azioni di coordinamento e tutoring finalizzate alla fruizione di attività formative da parte dei docenti	Incarichi conferiti dalla DS e ratificati dal Collegio (documentazione già detenuta agli Atti)

1. Dott.ssa Rosanna Brucoli– Dirigente Scolastico - Membro di diritto 

1. Ins. – Giuseppina Ferrari-Membro docente designato dal Collegio dei docenti 

2. Ins. – Isabella Antonino-Membro docente designato dal Collegio dei docenti 

3. Prof.ssa Piera Lorusso -Membro docente designato dal Consiglio di Istituto 

4. Prof.ssa Paola Flora-Membro esterno nominato dal Direttore Generale USR Puglia 

5. Sig.ra – Brandi Paola- Membro componente genitori designato dal Consiglio di Istituto 